



РЪКОВОДСТВО ЗА ОНЛАЙН РЕГИСТРАЦИЯ НА ЗАЯВЛЕНИЕ

Регистрацията се извършва от публичния сайт за прием в Интернет на адрес: <https://priem.sliven.bg/>


Въведете изискуемите данни на родител/настойник и кода от картинката:

Регистрация на заявление

Данни за родител/настойник

ЕГН *

Номер на лична карта *



Запиши и продължи

За въпроси и проблеми, свързани с онлайн попълване на заявлението, моля, прочетете ръководството за регистрация или се свържете с директор на детското заведение. Телефоните за връзка са в раздел "Детски заведения".

Ръководство за онлайн регистрация / редакция на заявление

При натискане на бутон „Запиши и продължи“, системата прави проверка в Локална база данни „Население“ на Община Сливен. Ако намери данни за заявителя, преминава се към регистрация на заявлението. Ако не бъдат намерени данни, онлайн регистрацията е невъзможна. Можете да регистрирате заявление за прием на място в детска ясла/ детската градина с яслени групи. Списъкът с детски ясли/ детските градини с яслени групи и координатите за връзка с всяка от тях се намират в раздел „Детски заведения“.

Следващият екран информира заявителя за обработката на личните данни – неговите и на детето/децата му, вписани в заявлението за прием. След като прочетете, натиснете бутон „Информиран съм“, за да продължите с регистрацията на заявлението.

Лични данни [1]	Лични данни
Данни за децата [2]	<p>ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ</p> <p>Регламент (ЕС) 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR) на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) урежда правата и задълженията по защита на личните данни на физическите лица от всички държави членки на ЕС.</p> <p>Общината в качеството си на администратор на лични данни по смисъла на чл. 4, ал. 7 от Регламент (ЕС) 2016/679 осъществява дейността по събиране, обработване и съхранение на лични данни в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни.</p>
Данни за родителя [3]	
Детски заведения [4]	
Предимства [5]	
Край на регистрацията [6]	

На екран „Данни за децата“ попълнете изискуемите данни в полетата:

Данни за детето

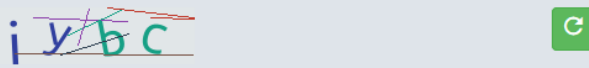
ЕГН на дете *

ЕГН на дете

Три имена * попълнете данните на детето

Три имена

Полето трябва да е изписано на кирилица



Въведете символите от картинката

Полето „дата на раждане“ ще се попълни автоматично.

Ако детето е близък, натиснете бутон „Добавяне на близък“. Ще се отвори форма, в която попълнете данните на другия/те близък/ци.

Премахни близък

Добави близък

Запиши и продължи

След попълване на всички данни, натиснете бутон „Запиши и продължи“.

Системата прави автоматична проверка в Локална база данни „Население“ на Община Сливен. Ако намери данни за детето, можете да продължите с регистрацията. Ако не намери данни, онлайн регистрацията на заявление е невъзможна. Ще видите съобщение за грешка:

Внимание

Не са намерени данни в Локална база данни "Население".

Добре

Можете да регистрирате заявление на място в детска ясла/ детска градина с яслени групи, след представяне на изискуемите документи за детето.

На екран „Данни за родителя“ ще видите данните за постоянен и настоящ адрес, с които фигурирате в Локална база данни „Население“ на Общината.

Внимание! Постоянният и настоящият адрес, които виждате са тези, с които фигурирате в Локална база данни "Население" на общината. Ако данните не са актуални, моля обърнете се към районната си администрация за промяна на адрес.

ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ

Постоянен адрес: **ГР. СЛИВЕН КВ. КЛУЦОХОР 010 3 А 12**

Настоящ адрес: **ГР. СЛИВЕН КВ. КЛУЦОХОР 010 3 А 12**

Вашия адрес попада в район

Детските заведения, за които получавате предимство са:

- Детска ясла № 3
- Детска ясла № 12

Внимание! Постоянният и настоящият адрес, които виждате са тези, с които фигурирате в Локална база данни "Население" на общината. Ако данните не са актуални, моля обърнете се към районната си администрация за промяна на адрес.

Телефонен номер *

Телефонен номер

Електронна поща *

Електронна поща

Запиши и продължи

Ако постоянният или настоящият адрес попадат в район на детска градина, под данните от Локална база данни „Население“ се извеждат детските ясли/ детските градини с яслени групи, за които детето ще получи предимство по критерий „Адрес на заявителя в района на детската градина“. При избор на екран „Желания“ на такава градина, системата ще начисли автоматично точки по критерия, в зависимост от това дали постоянния или настоящия адрес на заявителя е в района на детска ясла/ детска градина с яслени групи. Начисляват се точки по подобря адрес за избраното детско заведение.

На екран „Детски заведения“ подредете желаните детски градини в реда, в който желаете. Изберете желаното детско заведение от падащото меню:

* Желание 1

Изберете детско заведение

Изберете детско заведение

- Детска ясла № 3
- Детска ясла № 6
- Детска ясла № 9
- Детска ясла № 12
- Детска ясла № 13
- Детска ясла № 14
- Детска ясла № 15

Желание 2

Изберете детско заведение

Ако детето има брат/сестра, **посещаващи в момента** избраната детска ясла/детска градина с яслени групи, попълнете данните в съответните полета:

ЕГН - Деца, чиито брат/ сестра посещава детската градина.

ИМЕ - Деца, чиито брат/ сестра посещава детската градина.

Адрес на заявителя в района на детската градина: постоянен адрес

В последното поле към желанието ще видите дали постоянния или настоящия адрес на заявителя са в района на детската градина. Извеждат се данните за по-добрия адрес. Ако нито постоянния, нито настоящия адрес са в района, ще видите следния текст:

Адрес на заявителя извън района на детската градина

На екран „Предимства“ можете да изберете предимствата, за които детето ще получи допълнителни точки при класиране. Ако желаете да ползвате дадено предимство, изберете от падащото меню „ДА“.

Предимства

Деца, чиито родители са в трудово, служебно приравнено правоотношение или се самоосигуряват (вкл., когато родител е в платен годишен отпуск за отглеждане на дете):МАЙКА

Не

Деца, чиито родители са в трудово, служебно приравнено правоотношение или се самоосигуряват (вкл., когато родител е в платен годишен отпуск за отглеждане на дете):БАЩА

Да

Деца от многодетни семейства с три и повече деца до 18 години.

Не

Деца – сираци и полусираци

Не

Деца със специални образователни потребности и /или хронични заболявания, определени с решение на ТЕЛК/ НЕЛК с 50% и над 50% към 01 януари в годината на приема.

Не

Деца, чиито родител/ официален настойник, подаващ заявлението, има трайно намалена работоспособност над 71%

Не

Внимание! Всички заявени критерии, с които е класирано детето, се доказват с изискуемите документи при потвърждаване на приема в детското заведение.

Запиши и продължи

След като завършите с избора на предимства, натиснете бутон „Запиши и продължи“.

На последния екран прочетете информацията, която е важна за процеса на прием в детските градини. При регистрация на заявление за прием в детска ясла/ детска градина с яслени групи е необходимо да посочите и месец за участие в класиране. Това не е месеца, от който детето ще постъпи в детска ясла/ детска градина с яслени групи, а месец от който то ще участва в класирания за прием.

За да завършите регистрацията е необходимо да прочетете и да се съгласите с условията. Кликнете с левия бутон на мишката в чек бокса.

Край на регистрацията

Начало на участие в класиране

06.2020

Декларирам

1. Запознат/а/ съм с правилата и критериите за прием на деца в детските заведения на територията на общината.
2. Информиран/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.
3. Съгласен/а/ съм общината да управлява моите лични данни за целите на процеса на прием на детето/децата ми в детското заведение.
4. Известна ми е отговорността, която нося за посочване на неверни данни съгласно чл.313 от Наказателния кодекс.
5. Информиран/а/ съм, всички критерии трябва да са актуални към датата, на която детето е класирано за прием в детското заведение.
6. Информиран/а/ съм, че всички критерии, заявени при подаване на заявлението за прием, се доказват в момента на записване на детето в детското заведение.
7. Информиран/а/ съм, че детето може да се класира по второ и следващо желание. Класираното дете се записва в детското заведение, в което е класирано, в указания от общината срок за всяко класиране.
8. Информиран/а/ съм, че ако не желая детето ми да посещава детското заведение, в което е класирано, се отказвам от приема, като не записвам детето, което губи входящия си номер и може да участва в следващи класирания, с нов входящ номер и ново заявление за прием.
9. При кандидатстване за детска ясла: Информиран/а/ съм, че при избора на месец и година за начало на участие в класиране: Това не са месец и година, в които желая детето ми да започне да посещава детската ясла. Това са месец и година, от които детето ще започне да участва в класирания за прием в детска ясла, при навършена минимална възраст за участие в класиране.



Прочетох и съм съгласен с условията

За да завършите регистрацията е необходимо да изберете парола чрез която ще получите достъп до системата:

Парола *

Парола

Новата парола може да бъде между 8 и 20 символа. Задължително е да съдържа поне три от следните условия: малка латинска буква, голяма латинска буква, число и специален знак.

Повторете новата парола *

Повторете новата парола

Завърши регистрацията

Паролата може да бъде между 8 и 20 символа. Задължително е да съдържа **поне три от следните условия**: малка латинска буква, голяма латинска буква, число и специален знак.

След като сте избрали паролата си за достъп натиснете бутона „Завърши регистрацията“. При успешна регистрация ще получите информация за регистрационния си номер, датата на регистрацията и възможност за изтегляне на заявлението в .pdf формат:

Регистрация на заявление

Регистрационен номер: 158
Дата на регистрацията: 20-12-2018
Парола за вход в системата: password

Изтегли заявлението

Изтеглете заявлението и проверете регистрираните данни. Ако забележите пропуск или несъответствие, можете да редактирате данните през потребителския си профил. Достъпът до него е от меню „Вход за потребители“:

Вход в системата

ЗА РОДИТЕЛИ НА ДЕЦА, КОИТО ИМАТ АКТИВНИ РЕГИСТРИРАНИ ЗАЯВЛЕНИЯ

ЕГН на родител *

Парола *

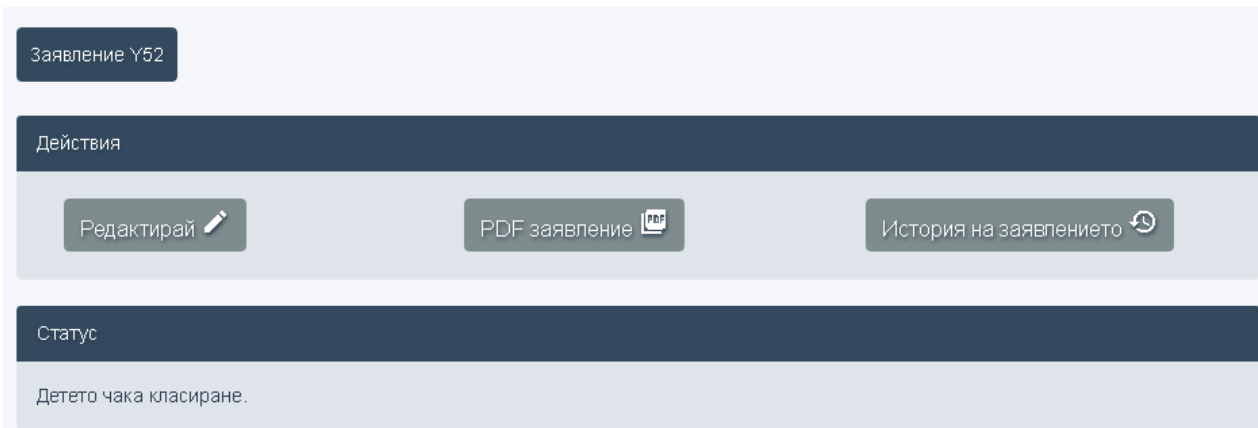
Вход

[Забравена парола](#)

Въведете входните си данни и натиснете „Вход“. Ако сте забравили паролата си, натиснете линка „Забравена парола“. Паролата ще бъде изпратена на имейла адреса, който сте вписани в заявлението при регистрацията му.

В профила си всеки родител вижда данни за заявлението само на своето дете. Предоставена е възможност за редакция на регистрираните данни, проследяване история на заявлението, както и възможност за изтегляне на актуалното заявление в .pdf формат.

Показва се и актуалния статус.



За да редактирате данните в заявлението, натиснете бутон „Редактирай“.

Изберете екран, на който искате да редактирате данни, направете промените и завършете редакцията. Изтеглете заявлението в .pdf формат и проверете дали са запазени промените.

Редакция на данни можете да правите винаги, когато е необходимо, до затваряне на системата за предстоящо класиране, съгласно графика на дейностите за календарната година.